



- 10) PLASTIČNA IN ESTETSKA KIRURGIJA JANEŽIČ d.o.o. s sedežem in poslovnim naslovom V murglah 8 (osem), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 2367068000 (dva-tri-šest-sedem-nič-šest-osem-nič-nič-nič)-----
- 11) AZUR, zdravstveni zavod, s sedežem in poslovnim naslovom Železniška ulica 5 (pet), 4248 (štiritisočdvestooseminštirideset) Lesce, matična številka 5514819000 (pet-pet-ena-štiri-osem-ena-devet-nič-nič-nič)-----
- 12) INMED Medicina in tehnika, d.o.o., Ljubljana, s sedežem in poslovnim naslovom Hubadova ulica 31 (enaintrideset), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 5306086000 (pet-tri-nič-šest-nič-osem-šest-nič-nič-nič)-----
- 13) A. MLINAR, zobozdravstvo, projektiranje in druge storitve d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Frenkova ulica 7 (sedem), 6280 (šesttisočdvestoosemdeset) Ankaran, matična številka 1423240000 (ena-štiri-dve-tri-dve-štiri-nič-nič-nič-nič)---
- 14) POSLUH ZA SLUH d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Sončna pot 14 (štirinajst)a, 6320 (šesttisočtristodvajset) Portorož, matična številka 2372860000 (dve-tri-sedem-dve-osem-šest-nič-nič-nič-nič)-----
- 15) OPTIKA KAMELEON inženiring, trgovina in storitve d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Slovenska ulica 18 (osemnajst), 2000 (dvatisoč) Maribor, matična številka 5907713000 (pet-devet-nič-sedem-sedem-ena-tri-nič-nič-nič)-----
- 16) TEMZA svetovanje s področja osebnosti in medsebojnih odnosov d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Dunajska cesta 198 (stoosemindevetdeset), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka: 5924642000 (pet-devet-dve-štiri-šest-štiri-dve-nič-nič-nič)-----
- 17) GASTROMEDICA, medicinski diagnostični postopki, zdravljenje in svetovanje d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Kocljeva ulica 10 (deset), 9000 (devettisoč) Murska Sobota, matična številka 1754360000 (ena-sedem-pet-štiri-tri-šest-nič-nič-nič-nič)-----
- 18) PUŠNIK-NOVLJAN okulistika, optika, zobozdravstvo d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Turkova ulica 8 (osem), 8000 (osemtisoč) Novo mesto, matična številka 5785588000 (pet-sedem-osem-pet-pet-osem-osem-nič-nič-nič)---
- 19) OFTALMO okulistika d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Cesta 4. julija 34 (štiriintrideset), 8270 (osemtisočdvestosedemdeset) Krško, matična številka 2144816000 (dve-ena-štiri-štiri-osem-ena-šest-nič-nič-nič)-----
- 20) FMR PLUS fizikalna medicina in rehabilitacija d.o.o., Ljubljana, s sedežem in poslovnim naslovom Dunajska cesta 186 (stošestinosemdeset), matična številka 5950678000 (pet-devet-pet-nič-šest-sedem-osem-nič-nič-nič),-----



- 21) SRCE IN OŽILJE zdravstvena dejavnost in trgovina d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Maribor, Krekova ulica 5 (pet), matična številka 5889367000 (pet-osem-osem-devet-tri-šest-sedem-nič-nič-nič),-----
- 22) VASACOR, družba za storitve v zdravstvu, d.o.o., s sedežem in poslovnim naslovom Velenje, Subotiška cesta 12 (dvanajst), matična številka 2322048000 (dve-tri-dve-dve-nič-štiri-osem-nič-nič-nič),-----
- 23) OČESNI KIRURŠKI CENTER DR. PFEIFER, zdravstvene storitve, d.o.o., Dunajska cesta 22 (dvaindvajset), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 1999648000 (ena-devet-devet-devet-šest-štiri-osem-nič-nič-nič), -----
- 24) ZDRAV SPLET družba za zdravstveno dejavnost, posredništvo, storitve, trgovino, raziskovanje, računalništvo in razvedrilo d.o.o., Lackova cesta 54 (štiriinpetdeset), 2000 (dvatisoč) Maribor, matična številka 2033950000 (dve-nič-tri-tri-devet-pet-nič-nič-nič-nič), -----
- 25) 25) KLINIKA DOKTOR 24, zasebna zdravstvena ordinacija, d.o.o., Savska cesta 3 (tri), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 2118831000 (dve-ena-ena-osem-osem-tri-ena-nič-nič-nič), -----
- 26) 26) STUDIO, očesni kirurški center, d.o.o., Ljubljana, Cesta na Rožnik 17 (sedemnajst), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 5341124000 (pet-tri-štiri-ena-ena-dve-štiri-nič-nič-nič), -----
- 27) 27) BARSOS-MC, zdravstvene storitve d.o.o., Gregorčičeva ulica 11 (enajst), 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 5591716000 (pet-pet-devet-ena-sedem-ena-šest-nič-nič-nič), -----
- 28) 28) AVELANA d.o.o., storitve in svetovanje, Dobrava 72 (dvainsedemdeset), 8222 (osemtisočdvestodvaindvajset) Otočec, matična številka 1893793000 (ena-osem-devet-tri-sedem-devet-tri-nič-nič-nič), -----
- 29) MD MEDICINA, zdravstvene in druge storitve, d.o.o., Bohoričeva ulica 5 (pet)A, 1000 (tisoč) Ljubljana, matična številka 5748429000 (pet-sedem-štiri-osem-štiri-dve-devet-nič-nič-nič); -----
- 30) ARISTOTEL, zdravstveni center d.o.o., Ulica Ilije Gregoriča 18 (osemnajst)A, 8270 (osemtisočdvestosedemdeset) Krško;-----

2. člen-----

Združenje pridobi lastnost pravne osebe z vpisom v sodni register.-----

Ime oziroma firma združenja se glasi: Združenje zasebnih specialističnih zdravstvenih družb GIZ. -----

Skrajšano ime oziroma skrajšana firma združenja se glasi: GIZ Specialisti.-----

Sedež združenja je: Bled -----

Poslovni naslov združenja je: Pod skalo 4 (štiri), 4260 (štiritisočdvestošestdeset) Bled -----

Sprememba poslovnega naslova v okviru istega sedeža je v pristojnosti generalnega sekretarja Združenja in ne pomeni spremembe te pogodbe.-----

3. člen-----

Združenje pri poslovanju uporablja žig. -----

4. člen-----

Združenje opravlja posle v okviru naslednjih dejavnosti:-----

94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj-----

94.120 Dejavnost strokovnih združenj.-----

## II. CILJI ZDRUŽENJA-----

5. člen-----

Temeljni cilji Združenja so enotno nastopanje izvajalcev zdravstvene dejavnosti v zasebni lasti v pogajanjih z državo, povečevanje dobrega imena zasebne zdravstvene dejavnosti, vodenje projekta mednarodne akreditacije in ostalih projektov, kjer imajo zasebni izvajalci skupni interes. -----

Osnovni cilji:-----

- oblikovati skupna stališča s področja dejavnosti članov in enotno zastopati skupne interese članov pri urejanju odnosov z Ministrstvom za zdravje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, drugimi ministrstvi, državnimi organi in organizacijami,-----
- pridobiti status pogajalca pri pogajanjih z državo pri temah vezanih na izvajanje zasebne zdravstvene dejavnosti,-----
- sodelovati z ministrstvom za zdravje in drugimi državnimi organi pri oblikovanju zakonov in podzakonskih aktov s področja zdravstva,-----





- javno poudarjati pomen koncesionarjev znotraj sistema javnega zdravstva,-----
- izboljšati dobro ime zasebne zdravstvene dejavnosti v javnosti s poudarjanjem kvalitete opravljenih zdravstvenih storitev, ažurnosti opravljanja storitev in zadovoljstva bolnikov, -----
- poudarjati pomen varnosti pacientov in kakovosti zdravstvene obravnave v zasebnih zdravstvenih organizacijah; -----
- spodbujati zdravstveno oskrbo osredotočeno na bolnika, preprečevanje konflikta interesov, spoštovanje človeškega dostojanstva in visoko stopnjo etičnosti odločitev v zasebnih zdravstvenih organizacijah, -----
- povezovati se z znanstveno-strokovnimi institucijami, angažirati strokovnjake zdravstvene, ekonomske in pravne stroke za potrebe Združenja, -----
- organizirati in voditi proces mednarodne akreditacije za zasebne izvajalce zdravstvene dejavnosti v zasebni lasti, -----
- oblikovati, voditi in nadzirati izvedbo projektov, kjer imajo izvajalci zdravstvene dejavnosti v zasebni lasti skupni interes.-----

6. člen-----

Združenje je pri opravljanju svoje dejavnosti dolžno skrbeti za interese svojih članov.-

Združenje lahko vstopa v slovenska in mednarodna združenja in se povezuje s sorodnimi organizacijami.-----

### III. USTANOVITEV IN SREDSTVA ZDRUŽENJA-----

7. člen-----

Združenje se ustanovi brez osnovnega kapitala s tem, da sredstva, ki jih potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zagotovijo člani na osnovi letnega programa dela skladno s 31. členom te pogodbe. -----

8. člen-----

Višina članarine je odvisna od doseženih čistih prihodkov člana Združenja v preteklem letu pri čemer se upoštevajo letni čisti prihodki od prodaje po podatkih zadnjega letnega poročila objavljenega v javno dostopnih virih oziroma oddanega na AJ PES.--



Glede na dosežen prihodek se člani za namen plačila članarine razdelijo v naslednje razrede:-----

1. razred: do 250.000 (dvestopetdesettisoč) EUR-----
2. razred: od 250.001 (dvestopetdesettisočena) EUR do 500.000 (petstotisoč) EUR-----
3. razred: od 500.001 (petstotisočena) EUR do 1.000.000 (enmilijon) EUR--
4. razred: nad 1.000.001 (enmilijonena) EUR. -----

Višino članarine po posameznih razredih določi upravni odbor enkrat letno ob sprejemu finančnega načrta na način, da se skupna planirana vrednost letnega finančnega načrta, od katere se odšteje morebitni presežek sredstev preteklega obdobja, porazdeli med člane po razredih navedenih v drugem odstavku tega člena v razmerjih upoštevanih pri določitvi enkratne članarine ob sprejetju te pogodbe.-----

Enkratna pristopnina ob sprejetju te pogodbe znaša za 1. (prvi) razred 100 (sto) EUR, za 2. (drugi) razred 200 (dvesto) EUR, za 3. (tretji) razred 500 (petsto) EUR ter za 4. (četrti) razred 1.000 (tisoč) EUR. -----

Članarino/pristopnino so člani dolžni poravnati na podlagi obvestila o višini članarine/pristopnine v 15 (petnajst) dneh po prejemu obvestila.-----

9. člen-----

Združenje se ne sme brez predhodnega soglasja skupščine zadolževati oz. ustvarjati obveznosti brez predhodnega finančnega pokritja.-----

#### IV. ČLANSTVO V ZDRUŽENJU-----

10. člen-----

Član Združenja je lahko vsaka pravna oseba v zasebni lasti, ki deluje na področju zdravstvene dejavnosti kot koncesionar ali opravlja dejavnost na podlagi dovoljenja za delo na področju zdravstvene dejavnosti in ima glavno dejavnost registrirano za opravljanje specialistične zunajbolnišnične zdravstvene dejavnosti (86.220) ali bolnišnične zdravstvene dejavnosti (86.100) .-----





Nov član lahko pristopi na podlagi odločitve skupščine Združenja s pristopno izjavo. Nov član odgovarja za obveznosti Združenja od sprejema v članstvo Združenja. Pri sprejemu novega člana morajo biti razvidne vse do tedaj sprejete obveznosti Združenja za katere nov član ne odgovarja.-----

11. člen-----

Član Združenja lahko izstopi iz Združenja kadarkoli, če pred izstopom poravna vse svoje obveznosti, ki jih ima do Združenja. Izstopajoči član je dolžan varovati poslovne skrivnosti Združenja in njenih članov.-----

12. člen-----

Če posamezni član preneha opravljati dejavnost na podlagi koncesije ali dovoljenja za delo mu preneha članstvo v Združenju. Ob začetku stečaja, likvidacije ali izgube poslovne sposobnosti posameznega člana Združenja takemu članu preneha članstvo z dnem začetka stečaja ali likvidacije ali z dnem ugotovitve izgube poslovne sposobnosti. Združenje na naslednji skupščini sprejme ugotovitven sklep o prenehanju članstva tega člana.-----

13. člen-----

Skupščina Združenja s sklepom odloči o prenehanju članstva v Združenju:-----

- če je član ravnal v nasprotju s to pogodbo,-----
- če član ni izpolnil sprejetih obveznosti,-----
- če član kljub pisnemu opozorilu ni več kot pol leta izpolnil svojih finančnih obveznosti,-----
- če je s svojim ravnanjem povzročil večjo gospodarsko ali drugo škodo Združenju oziroma ostalim članom Združenja.-----

Član, ki mu je članstvo prenehalo po prejšnjem odstavku je dolžan poravnati vse svoje obveznosti, ki jih ima do Združenja.-----

Za izključenega člana veljajo ista določila o varovanju poslovne skrivnosti Združenja in njenih članov, ki veljajo za člana, ki iz Združenja izstopi.-----

Izstop ali prenehanje članstva posameznega člana Združenja ne vpliva na delovanje Združenja, ki obstaja in posluje naprej. -----



14. člen

Člani Združenja imajo predvsem naslednje pravice:

- sodelovanje pri odločanju v skupščini,
- potrjevanje strateških odločitev Združenja,
- do vpogleda v poslovne knjige Združenja.

15. člen

Člani Združenja imajo predvsem naslednje dolžnosti:

- spoštovanje te pogodbe Združenja, drugih pravil Združenja ter sklepov organov Združenja,
- da delujejo v interesu Združenja in varujejo ugled Združenja,
- da se vzdržujejo ravnanj, ki bi pomenila nelojalno konkurenco med člani in tistih, ki so v nasprotju z dobrimi poslovnimi običaji;
- izpolnjujejo sprejete finančne in druge dogovorjene obveznosti.

## V. ORGANI ZDRUŽENJA

16. člen

Združenje je organizirano tako, da njegove naloge izvršujejo

- skupščina,
- upravni odbor,
- predsednik in namestnik predsednika,
- generalni sekretar.

## VI. SKUPŠČINA

17. člen

Skupščina Združenja je najvišji organ Združenja. Sestavljajo jo vsi člani Združenja.

18. člen

Skupščina je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov oz. njihovih pooblaščenih zastopnikov.





Število glasov posameznega člana je odvisno od letnih čistih prihodkov od prodaje po podatkih zadnjega letnega poročila objavljenega v javno dostopnih virih oziroma oddanega na AJPES. Glede na letne čiste prihodke se član uvrsti v posamezni razred in s tem pridobi predvideno število glasov v skladu s spodnjo razpredelnico.

Posamezni član skupščine ima naslednje število glasov:

razred	letni čisti prihodki od prodaje člana	število glasov člana
1. razred	do 250.000 EUR	1
2. razred	od 250.001 EUR do 500.000 EUR	2
3. razred	od 500.001 EUR do 1.000.000 EUR	5
4. razred	nad 1.000.001 EUR	10

Skupščina na prvi seji po objavi letnega poročila vsakega člana ugotovi veljavno stanje glasovalnih pravic tega člana.

Skupščina z večino glasov prisotnih članov odloča v naslednjih zadevah:

- sklepa o dnevnem redu sej skupščine,
- sprejema finančni načrt in program dela Združenja,
- sprejema letno poročilo,
- odloča o vstopu novih članov Združenja in izključitvi članov Združenja,
- drugo po zakonu ali pogodbi o ustanovitvi.

S kvalificirano dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov sprejema skupščina:

- to pogodbo, njene spremembe in dopolnitve ter druge splošne akte,
- sklep o prenehanju Združenja.

19. člen

Skupščino skliče in vodi predsednik ali namestnik predsednika oziroma generalni sekretar Združenja najmanj enkrat letno, v vsakem primeru pa v roku štirih mesecev po poteku koledarskega leta, z navedbo sklicatelja, predlaganega dnevnega reda, kraja in časa zasedanja. Skupščino se sklicuje z vabilom, ki ga je potrebno poslati vsakemu članu priporočeno po pošti praviloma 14 (štirinajst) dni pred dnevom zasedanja skupščine, vendar ne manj kot 7 (sedem) dni pred zasedanjem.

-----  
Sklic skupščine je obvezen tudi, če to zahtevajo članice z najmanj eno tretjino glasovalnih pravic, ki morajo za tako sklicano skupščino predlagati dnevni red.-----  
-----

## VII. UPRAVNI ODBOR

-----

20. člen-----

Upravni odbor je izvršilni organ Združenja in je za svoje delo odgovoren skupščini. Upravni odbor vodi predsednik Združenja.-----

21. člen-----

Upravni odbor sestavljajo naslednji člani:-----

- po en zastopnik ali pooblaščenec člana, katerega dohodki presegajo 1.000.000 (enmilijon) EUR letnih čistih prihodkov od prodaje s tem, da se upoštevajo podatki zadnjega letnega poročila objavljenega v javno dostopnih virih oziroma oddanega na AJPES (v nadaljevanju: Večji zasebnik),-----

Mandatna doba člana upravnega odbora, ki je zastopnik Večjega zasebnika se šteje od dneva prve seje upravnega odbora in traja štiri leta. V primeru, da član v času trajanja mandatne dobe preneha izpolnjevati kriterije iz 1. odstavka, 1. alineje tega člena mu mandat predčasno preneha, pri čemer je dolžan o neizpolnjevanju kriterija obvestiti upravni odbor na prvi naslednji seji po oddaji letnega poročila na AJPES. ---

V primeru, da član k Združenju pristopi naknadno in izpolnjuje kriterije Večjega zasebnika iz prvega odstavka tega člena postane zastopnik ali pooblaščenec tega člana tudi član upravnega odbora v skladu z opredelitvami tega člena. Članstvo potrdi upravni odbor na prvi naslednji seji. -----

22. člen-----

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:-----

- predlaga finančni načrt in program dela Združenja,-----
- sprejema odločitve in ukrepe za izvrševanje na skupščini sprejetih sklepov in programov,-----
- določa višino članarine na način določen v tej pogodbi,-----





- določa višino plačila za predsednika, namestnika predsednika in generalnega sekretarja Združenja, -----
- opravlja druge naloge za katere ga pooblasti skupščina.-----

23. člen-----

Upravni odbor je sklepčen, če je prisotna večina njegovih članov, odločitev pa je sprejeta, kadar je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov.-----

24. člen-----

Če članu upravnega odbora imenovanega s strani odborov dejavnosti preneha mandat pred potekom mandatne dobe, se ga nadomesti v skladu s to pogodbo. Če večji zasebnik v tekočem letu ne presega višine realizacije iz prvega odstavka 21. člena mu v naslednjem koledarskem letu mandat v upravnem odboru preneha in se ga v upravnem odboru ne nadomešča. -----

#### VIII. PREDSEDNIK IN NAMESTNIK PREDSEDNIKA ZDRUŽENJA -----

25. člen-----

Predsednika in namestnika predsednika združenja predlaga in izvoli skupščina izmed zastopnikov oziroma predstavnikov članov Združenja za mandatno dobo štirih let, po poteku katere sta lahko ponovno izvoljena. Za svoje delo sta odgovorna skupščini Združenja.-----

26. člen-----

Predsednik in namestnik predsednika predstavljata Združenje pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v Sloveniji in tujini, ter zagotavljata javnost delovanja Združenja.-----

Predsednik vodi upravni odbor in skupščino Združenja, v primeru njegove odsotnosti pa namestnik predsednika.-----

Namestnik predsednika ima enaka pooblastila kot predsednik. -----

Predsednik in namestnik predsednika zastopata Združenje v pravnem prometu samostojno oziroma posamično, **kot poslovodji** in sta odgovorna za zakonito



delovanje Združenja v skladu z zakonom, to pogodbo in notranjimi akti Združenja. --  
-----  
-----

27. člen-----  
-----

Predsedniku in/ali namestniku predsednika preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sama odstopita ali če ju skupščina Združenja te funkcije razreši, ker kršita zakon, to pogodbo, notranje akte Združenja ali delujeta v nasprotju z interesi Združenja oziroma, če to zahteva več kot polovica članov Združenja. -----  
-----  
-----

#### IX. GENERALNI SEKRETAR----- -----

28. člen-----  
-----

Generalnega sekretarja predlaga in izvoli skupščina za mandatno dobo štirih let, po preteku katere je lahko ponovno izvoljen. Pogoj za zasedbo mesta je ekonomska, pravna ali druga ustrezna družboslovna izobrazba in dobro poznavanje posebnosti zdravstvene dejavnosti.-----  
-----

Generalni sekretar zastopa Združenje v pravnem prometu samostojno oziroma posamično, **kot zastopnik** in je odgovoren za zakonito delovanje Združenja v skladu z zakonom, to pogodbo in notranjimi akti Združenja. Za svoje delo je odgovoren skupščini Združenja.-----  
-----

Naloge generalnega sekretarja so:-----  
-----

- organizira, vodi in odgovarja za poslovanje Združenja,-----
- zagotavlja pogoje za delo skupščine, upravnega odbora ter uresničevanje njihovih sklepov,-----
- vodi finančno in materialno poslovanje,-----
- izvršuje druge naloge po pooblastilu upravnega odbora.-----  
-----

29. člen-----  
-----

Generalnemu sekretarju preneha funkcija pred potekom mandatne dobe, če sam odstopi ali če ga skupščina Združenja te funkcije razreši, ker krši zakon, to pogodbo, notranje akte Združenja ali deluje v nasprotju z interesi Združenja oziroma, če to zahteva več kot polovica članov Združenja. -----  
-----  
-----





## X. KOMISIJA ZA ETIKO V ZASEBNEM ZDRAVSTVU

30. člen

Namen Komisije za etiko v zasebnem zdravstvu je pomoč zasebnim zdravstvenim organizacijam pri reševanju etičnih vprašanj.

Komisijo imenuje Upravni odbor združenja za mandatno dobo 4 (štirih) let. V komisijo so imenovani strokovnjaki iz različnih področij s praktičnimi izkušnjami v zasebnem zdravstvu. Po potrebi se v delovanje komisije, po predhodni odobritvi Upravnega odbora, občasno vključi pomoč zunanjih strokovnjakov.

Delo komisije opredeljuje Poslovnik o delu komisije za etiko v zasebnem zdravstvu, ki ga potrdi Upravni odbor.

Naloge komisije za etiko v zasebnem zdravstvu so:

- oblikovanje mnenj in pojasnil pri razreševanju etičnih vprašanj izvajanja zasebne zdravstvene dejavnosti s poudarkom na
  - pravicah pacientov in njihove varnosti med zdravljenjem
  - varovanju osebnih podatkov pacientov in zaposlenih ter podatkov o zdravljenju pacientov
  - preprečevanju diskriminacije pacientov
- osveščanje pomena preprečevanja konflikta interesov;
- organizacija rednih strokovnih izobraževanj o dobrih praksah in aktualnih temah s področja etike v zdravstvenih organizacijah.

## XI. FINANCIRANJE IN FINANČNO POSLOVANJE ZDRUŽENJA

31. člen

Viri dohodov Združenja so:

- članarina;
- namenska sredstva zbrana za realizacijo izrednih projektov potrjenih s strani skupščine,
- prostovoljni prispevki in darila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev.

32. člen

Če Združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev.

Združenje ne sme deliti svojega premoženja članom. Vsaka delitev premoženja Združenja med člane je nična.

33. člen

Finančne in materialne listine podpisuje generalni sekretar Združenja.

V odsotnosti generalnega sekretarja podpisuje finančne in materialne listine predsednik Združenja.

## **XII. NADZOR IN ZAGOTAVLJANJE JAVNOSTI DELA**

34. člen

Delo Združenja in njegovih organov je javno. Vsak član Združenja ima pravico do vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje Združenja.

Združenje zagotavlja javnost svojega dela tako, da svoje člane obvešča o svojem delovanju in jim omogoča vpogled v zapisnike upravnega odbora Združenja.

Širšo javnost Združenje obvešča o svojem delu tako, da organizira okrogle mize in tiskovne konference.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu Združenja je odgovoren predsednik Združenja.

35. člen

Združenje vodi poslovne knjige in finančno poslovanje po pravilih, ki veljajo za male družbe. Nadzor nad poslovanjem Združenja in nadzor nad poslovnimi knjigami se opravljata na način, ki ga določajo veljavni predpisi.

## **XIII. POSLOVNA TAJNOST**

36. člen





-----  
Poslovna tajnost so listine in podatki, ki jih skupščina, upravni odbor, predsednik, namestnik predsednika ali generalni sekretar Združenja označijo kot takšne in katerih posredovanje nepooblaščenim osebi bi bilo v nasprotju z interesi, bi škodovalo interesom ali ugledu članov oziroma Združenja.-----  
-----

37. člen-----  
-----

Poslovno tajnost morajo varovati člani Združenja, ki poznajo ali na kakršenkoli način izvedo za podatke, ki veljajo kot poslovna tajnost.-----  
-----

38. člen-----  
-----

Podatke ali listine, ki veljajo kot poslovna tajnost, sme pooblaščenemu državnemu organu na zahtevo sporočiti ali posredovati samo predsednik oziroma generalni sekretar Združenja s predhodno odobritvijo upravnega odbora.-----  
-----

#### **XIV. REŠEVANJE SPOROV**----- -----

39. člen-----  
-----

Če se pri izvajanju del in poslovanju Združenja med člani oziroma med člani in združenjem pojavijo spori, o njih odloča za konkretni primer sklicana tričlanska arbitraža. Po enega člana arbitraže imenujeta člana, ki sta v sporu oziroma član in Združenje, tretjega kot predsednika pa imenuje upravni odbor Združenja izmed priznanih pravnih ali sicer uglednih strokovnjakov. Arbitraža o sporu odloča z uporabo veljavnega prava ter načela enakosti in pravičnosti. Zoper odločitev arbitraže ima posamezna stran pravico do pritožbe o kateri odloča Skupščina. Odločitev skupščine je dokončna.-----  
-----

#### **XV. TRAJANJE IN PRENEHANJE ZDRUŽENJA**----- -----

40. člen-----  
-----

Združenje je ustanovljeno za nedoločen čas.-----  
-----

Združenje preneha:-----  
-----

- če tako odloči skupščina z dvotretjinsko večino vseh članov Združenja,-----
- če tako odloči sodišče s sodno odločbo,-----

- zaradi ugasnitve ciljev Združenja.-----  
-----  
-----

#### **XVI. POSEBNE OBLIKE ODGOVORNOSTI**----- -----

41. člen-----  
-----

Za pravne posle, ki jih sklepa Združenje, odgovarja Združenje z vsem svojim premoženjem. Če Združenje nima dovolj sredstev za pokritje svojih obveznosti, odgovarjajo člani Združenja za obveznosti Združenja v skladu s 566. členom Zakona o gospodarskih družbah. Član, ki pristopi po ustanovitvi Združenja, je oproščen odgovornosti za obveznosti, ki so nastale pred njegovim pristopom, pri čemer pa mora biti oprostitev objavljena. -----  
-----

#### **XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**----- -----

42. člen-----  
-----

Pogodba prične veljati, ko jo sprejmejo ustanovitelji. -----  
-----

Ljubljana, 01.02.2018 (prvega februarja dvatisočosemnajst) -----

